

Начальнику управления социальной защиты населения
Троицкого муниципального района В.А. Новиковой
от гр. _____, _____ г.р.
Паспорт гражданина РФ _____ № _____ выдан
_____ от _____ г.
Статус/Документ на меры социальной поддержки _____
(реабилитированный, инвалид, многодетная семья и др./
удостоверение, справка МСЭ и др.)
тел.: _____

Заявление № _____

Прошу назначить мне субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» по адресу: г. _____ ул. _____ д. _____, корп. _____, кв. _____

1. Основание пользования жилым помещением:

- собственник жилого помещения (части жилого помещения)
- договор социального найма жилого помещения _____ (для пользователя жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда) _____ (№, дата заключения договора, наименование органа/организации)
- договор найма специализированного помещения _____ (для пользователя жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда) _____ (№, дата заключения договора, наименование органа/организации)
- договор найма жилого помещения _____ (для нанимателя жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде) _____ (Ф.И.О., паспортные данные наймодателя, дата заключения)
- договор безвозмездного пользования жилым помещением _____ (для отдельных категорий граждан) _____ (Ф.И.О. собственника жилого помещения, степень родства, доля собственности)
- членство в жилищном или жилищно-строительном кооперативе _____ (№, дата заключения договора, наименование органа/организации)

1.1 «Сведения о членах семьи, зарегистрированных по данному адресу»

№	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Состоит в браке (да/нет)	Гражданство РФ (да/нет)
1	Заявитель				
2	Член семьи заявителя				
3	Член семьи заявителя				
4	Член семьи заявителя				
5	Член семьи заявителя				

1.2 Сведения о членах семьи, зарегистрированных по другому адресу (супруг, супруга, несовершеннолетние дети, родители несовершеннолетних детей): г. _____ ул. _____ д. _____, корп. _____, кв. _____

№	ФИО	Дата рождения	Степень родства	Состоит в браке (да/нет)	Гражданство РФ (да/нет)
1	Член семьи заявителя*				
2	Член семьи заявителя*				

* При отсутствии члена семьи, прописанного по другому адресу, в графе «Фамилия, имя, отчество» указывается слово «НЕТ».

2. Платежи за жилое помещение и коммунальные услуги

Документы (копии документов) о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги прилагаю

3. Сведения о наличии льготы по оплате жилого помещения и коммунальных услуг у следующих членов моей семьи:

ФИО льготника	Наименование льготы	Реквизиты документа

4. Иностранное гражданство

Заявитель члены семьи являются иностранными гражданами

5. Сведения о доходах моей семьи за период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.:

5.1 Сведения о доходах, получаемые на основании межведомственных запросов

Пенсия, компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсии _____
_____ орган/организация, начисляющая доход

Пособия для граждан, имеющих детей _____
_____ орган/организация, начисляющая доход

Пособие по безработице, а также стипендии, _____
_____ получаемые безработным _____ орган, начисляющий доход

5.2 Сведения о доходах от трудовой и предпринимательской деятельности, обучении (до вычета налога на доходы физических лиц)

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество	Тип дохода	Сумма задекларированного дохода, руб.	Контакты организации, начисляющей доход (наименование, телефон, адрес юридический и фактический (если отличается от юридического))	Отметка о прикреплении документа, подтверждающего доходы
1		Доход с места работы (службы)			
2		Доход с места работы (службы)			
3		Доход от предпринимательской деятельности			
4		Стипендия и плата за обучение (при наличии)			

5.3 Сведения об иных доходах

№	Вид дохода	Сумма дохода, руб.	Примечание
1	Получаемые алименты		Ф.И.О. кто выплачивает алименты
2	Доход от личного подсобного хозяйства		
3	Доходы от имущества		
4	Доходы, полученные из других источников		
	Итого		

5.4 Принадлежность граждан к категориям лиц с отсутствием или ограничением возможности трудоустройства

- несовершеннолетние граждане, обучающиеся _____
в общеобразовательных учреждениях начального образования _____ организация
- граждане, обучающиеся _____
в общеобразовательных учреждениях среднего образования _____ организация
- находится на длительном стационарном лечении _____
_____ организация
- матери (отцы), осуществляющие уход за ребенком _____
до достижения им трехлетнего возраста _____ организация
- многодетные матери (отцы), воспитывающие трех _____
и более несовершеннолетних детей _____ орган
- беременные женщины со сроком беременности не менее 28 недель _____
_____ орган
- уход за нетрудоспособными гражданами, _____
детьми-инвалидами и получающие компенсационные выплаты по уходу _____ орган
- находится под арестом (лишением свободы) _____
_____ орган
- член семьи находится под стражей _____
на период предварительного следствия _____ орган/организация
- находится в розыске для признания безвестно отсутствующим _____
_____ орган/организация

Прошу исключить из общей суммы доходов семьи выплаченные мною или членами моей семьи алименты в сумме _____ руб. _____ коп., удерживаемые по _____

6. Способ получения субсидии

Прошу выплачивать субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг:

- на счет/вклад до востребования в банке
- через организацию почтовой связи

Реквизиты для банковского счета

ФИО владельца счета (заявителя)	фамилия																					
	имя																					
	отчество																					
Наименование банка																						
Номер счета для перечисления субсидий		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

7. Обязательство

Отсутствие задолженности за оплату жилого помещения и коммунальных услуг подтверждаю

Заключено и (или) выполняется соглашение по погашению задолженности за оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Планирую приобрести твердое топливо (дрова (березовые/смешанные)/ уголь) _____ куб.м.

Согласие на обработку персональных данных моих и членов семьи прилагаю.

Обязательство

Даю согласие на проведение проверки указанных в заявлении сведений путем направления официальных запросов в государственные внебюджетные фонды, государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления, организации, а также на использование персональных данных моих и членов семьи, имеющих в указанных выше органах и организациях.

Представленные мной (и членами семьи) сведения являются полными и достоверными. Я (и члены моей семьи) несу (несем) ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Обязуюсь сообщить об изменениях, влияющих на размер субсидии (изменение состава семьи, места постоянного жительства моего и (или) членов семьи, основания проживания моего и (или) членов моей семьи, гражданства моего и (или) членов моей семьи и материального положения моего и (или) членов моей семьи), в течении одного месяца после наступления указанных событий.

Обязуюсь производить своевременную оплату текущих платежей за жилищно-коммунальные услуги.

Обязуюсь в течении 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии представить в отдел субсидий документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии.

При получении субсидии на твердое топливо обязуюсь предоставить платежные или иные документы, подтверждающие фактические расходы семьи на оплату твердого топлива и его доставки в течении года с месяца назначения субсидии на твердое топливо.

С установленными Правилами предоставления субсидий, в том числе по проверке в государственных внебюджетных фондах, государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях предоставленных сведений о доходах, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Приложение: на __ л.

_____ дата

_____ подпись заявителя

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____ принял
« ____ » _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О. специалиста)

Вам необходимо обратиться для оформления документов на следующий период назначения с
_____ г. по _____ г.

Телефон для справок _____

Вы обязаны:

- 1) сообщить об изменениях, влияющих на размер субсидии (изменение состава семьи, места постоянного жительства) Вашего и (или) членов Вашей семьи, основание проживания моего и (или) членов моей семьи, гражданства моего и (или) членов Вашей семьи, материального положения Вашего и (или) членов Вашей семьи в течение одного месяца после наступлений указанных событий
- 2) не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока предоставления субсидии, назначенной по настоящему заявлению, представить документы или их копии, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в период получения субсидии;
- 3) представить платежные или иные документы, подтверждающие фактические расходы семьи на оплату твердого топлива и его доставки в течение года с месяца назначения субсидии на твердое топливо при получении субсидии на твердое топливо.

Информируем

В случае если размер субсидии превысил фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, то производится снижение размера субсидии до фактических расходов.